



هوالمعلم
سوابق آموزشی، پژوهشی و اجرایی

۱- مشخصات فردی:

نام: فرزانه نام خانوادگی: سمیعیان	سمت سازمانی: رئیس امور اداری
مرتبه علمی:	تلفن تماس: ۰۲۱-۸۸۸۰۲۲۶۲ داخلی ۱۷۳ دورنگار:
نشانی: تهران خیابان انقلاب خیابان استاد نجات الهی خیابان جعفر شهیدی غربی پلاک ۵۷	رایانامه (ایمیل): kr.samiee@gmail.com

۲- سوابق تحصیلی

کشور / شهر محل تحصیل	نام واحد آموزشی	مدت تحصیل		گرایش	رشته تحصیلی	مقطع تحصیلی
		از	تا			
						فوق دیپلم
تهران	دانشگاه پیام نور تهران مرکزی	۹۱	۸۶	کاربردی	ریاضی	کارشناسی
						کارشناسی ارشد
						دکتری

۳- وضعیت استخدامی:

تاریخ استخدام: ۱۳۹۲/۰۲/۱۸ وضعیت همکاری: قرارداد انجام کار معین مرتبه دانشگاهی: مهارتی پایه: ۱۳

۴- سوابق آموزشی:

ردیف	نام موسسه	وضعیت همکاری	تاریخ شروع	تاریخ پایان	توضیحات

۵- سوابق پژوهشی :

الف) تألیف یا ترجمه کتاب (سه مورد به انتخاب):

ردیف	نام کتاب	حوزه تخصصی	تاریخ انتشار	ناشر	شمارگان (تیراژ)
.۱					
.۲					
.۳					

ب) طرح های پژوهشی (سه مورد به انتخاب):

ردیف	نام طرح پژوهشی	حوزه تخصصی	کارفرما (سفارش دهنده)	دانشگاه/موسسه مجری
.۱				
.۲				
.۳				

ج) مقاله های علمی (سه مورد سه مورد به انتخاب)

ردیف	نام مقاله	حوزه تخصصی	نام مجله	سال انتشار
.۱				
.۲				
.۳				

ردیف	نام مقاله	محل برگزاری	نام کنفرانس/همایش	سال انتشار
.۱				
.۲				
.۳				

۶- سوابق اجرایی (۵ مورد):

ردیف	عنوان مسئولیت سازمانی/اجرایی	محل خدمت	زمان شروع	زمان پایان
۱.	کارشناس مسئول	موزه ملی علوم و فناوری جمهوری اسلامی ایران	۱۳۹۸/۰۷/۰۱	۱۴۰۱/۱۲/۲۹
۲.	رئیس اداره امور اداری	موزه ملی علوم و فناوری جمهوری اسلامی ایران	۱۴۰۲/۰۱/۰۱	تا کنون
۳.				
۴.				
۵.				

۷- افتخارات علمی/اختراع / جوایز/جشنواره ها/محصول یا خدمت دانش بنیان):

ردیف	عنوان	برگزار کننده/تایید کننده	توضیحات	سال
۱.	کارمند نمونه عملکرد	موزه ملی علوم و فناوری جمهوری اسلامی ایران		۱۳۹۴
۲.	کارمند نمونه عملکرد	موزه ملی علوم و فناوری جمهوری اسلامی ایران		۱۳۹۵
۳.	کارمند نمونه عملکرد	موزه ملی علوم و فناوری جمهوری اسلامی ایران		۱۳۹۶
۴.	کارمند نمونه عملکرد	موزه ملی علوم و فناوری جمهوری اسلامی ایران		۱۴۰۱